



## Procès-verbal

Réunion du conseil d'école  
École élémentaire publique Trille des Bois  
Le mardi 9 octobre 2018, à 18 h 30

Sont présents :  
M<sup>me</sup> Claudia Rathjen, présidente  
M<sup>me</sup> Anik Lalonde-Roussy, vice-présidente  
M<sup>me</sup> Jennifer Manning, trésorière  
M<sup>me</sup> Jacynthe Lanthier, secrétaire  
M<sup>me</sup> Claudia Simoneau Berg, parent membre  
M<sup>me</sup> Kim Meier, parent membre  
M<sup>me</sup> Joana Chelo, parent membre  
M. Jason Truax, parent membre  
M<sup>me</sup> Pamela Howson, parent membre  
M<sup>me</sup> Jennifer Skabar, représentante du personnel non enseignant  
M<sup>me</sup> Célyne Boileau, directrice adjointe

Sont absents :  
M<sup>me</sup> Suyin Lee, représentante communautaire  
M<sup>me</sup> Sam McGavin, parent membre  
M<sup>me</sup> Rebecca Ménard, parent membre  
M. Christian Lesage, représentant du personnel enseignant  
M<sup>me</sup> Hélène Hudon, directrice

### 1. Mot d'ouverture

M<sup>me</sup> Rathjen entame la réunion en présentant le poème *Le bel automne est revenu* de Raymond Richard.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour et du procès-verbal de la réunion du 25 septembre

La présidente propose de petits changements à l'ordre du jour pour reporter la présentation de la politique sur les technologies de l'information et des communications (TIC) et le mot des enseignants, vu l'absence de M. Legal-Leblanc et de M. Lesage. Un point sur les repas chauds est aussi ajouté aux Affaires nouvelles. L'ordre du jour ainsi modifié est adopté.

Les membres approuvent ensuite le procès-verbal de la réunion du 25 septembre.

### 3. Mot de la direction

**Brève mise à jour sur la rétention des 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup> année :** M<sup>me</sup> Boileau présente un compte-rendu des efforts mis à l'œuvre à l'école dans ce dossier, notamment l'accent mis sur la 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup> auprès des nouvelles inscriptions et le fait que le personnel enseignant est encouragé à saisir des occasions de rappeler l'existence de la 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup> à l'école. M<sup>me</sup> Boileau signale aussi l'importance du lien avec les enseignants et que des démarches sont entreprises à l'interne pour avoir une équipe forte en place. Est aussi mentionnée l'importance des projets à mettre en place dès la 6<sup>e</sup> pour encourager les élèves à rester, surtout qu'il y a souvent un effet domino lorsque des élèves partent. La direction compte

mettre sur pied un comité d'enseignants qui veulent s'investir dans ce dossier et qui travaillera de concert avec les parents interpellés par cette question.

M<sup>me</sup> Boileau informe le conseil d'école qu'il y aura une journée « Élève d'un jour » en novembre et que dans les années passées, l'école y participait. Les membres du CE, étant donné l'objet de la discussion à l'ordre du jour — soit la rétention des 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup> année — suggère que l'école ne participe pas à cet événement et que les parents qui désirent que leur enfant visite d'autres écoles peuvent le faire en soirée, car il y a des soirées portes ouvertes. M<sup>me</sup> Boileau transmettra ce message à qui de droit. Une discussion suit sur ce sujet et sur les efforts de rétention en général, dont voici les points saillants suggérés ou mentionnés :

- Organiser une journée « tapis rouge » semblable à l'école pour les 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup>
- Tâter les intentions des parents à l'avance
- Créer un sondage de départ pour connaître les motivations de ceux qui partent
- Établir un programme clair pour la 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup>
- Penser à incorporer des activités parascolaires au programme

On indique aussi qu'un article (en anglais) a été envoyé aux parents l'an dernier sur les bienfaits du cycle intermédiaire et qu'il y aurait peut-être lieu de leur retransmettre cette information.

**SUITE À DONNER :** M<sup>me</sup> Meier enverra à M<sup>me</sup> Howson le courriel envoyé l'an dernier en faveur du cycle intermédiaire pour qu'il soit de nouveau envoyé aux parents.

#### **4. Rapport de la trésorière**

**Proposition de budget pour l'année en cours :** M<sup>me</sup> Manning présente le budget proposé pour l'année en cours et ses explications sur les montants attribués aux divers postes budgétaires. Il y a une discussion sur le budget des Doigts Agiles, qui a pris en charge l'atelier sur les lutins de siestes et la confection d'objets pour la grotte magique à la foire d'hiver.

**DÉCISION :** M<sup>me</sup> Meier suggère d'augmenter le budget des Doigts Agiles pour couvrir ces dépenses et M<sup>me</sup> Manning propose ainsi de transférer aux Doigts Agiles un montant de 250 \$ du poste « Événements de l'école », pour accorder un montant total de 1 250 \$ aux Doigts Agiles. Les membres approuvent à l'unanimité.

**Demande de fonds pour cabinets/crochets pour une classe de mat/jardin :** M<sup>me</sup> Boileau décrit le besoin derrière cette demande, en raison du couloir très chargé pour les maternelle/jardin. Le coût s'élève à 4 900 \$ et l'administration en réglera 2 500 \$. La demande est présentée pour le solde restant de 2 400 \$. M. Chang-Duffet, parent de l'école (présent dans la salle), fournit des précisions et répond à une question d'un membre sur le coût élevé des cabinets et sur les devis obtenus.

**Demande de fonds pour le projet chien Mira :** M<sup>me</sup> Abat-Roy, enseignante à l'école, présente sa demande de financement d'un chien Mira formé pour intervenir en contexte de classe, et ce, dans une optique d'inclusion pour servir le plus grand nombre d'enfants possible. Le projet coûterait 25 000 \$ sur 5 ans, mais il est signalé que la décision des membres s'en tient pour l'instant à l'année en cours. M<sup>me</sup> Abat-Roy signale qu'elle a aussi lancé une campagne de sociofinancement, et elle répond aux demandes de précisions sur le projet.

**DÉCISION :** Il est proposé d'accorder le solde restant de 2 400 \$ pour la demande de cabinets/crochets. Les membres approuvent à la majorité. Il est aussi proposé d'accorder un

montant de 1 000 \$ au projet de chien Mira. Les membres approuvent à la majorité. Le budget pourra être revu en cours d'année pour voir si d'autres fonds peuvent être accordés au projet Mira.

**SUITE À DONNER :** Le conseil communiquera la campagne de sociofinancement aux parents. M<sup>me</sup> Manning finalisera le budget, pour approbation à la prochaine réunion.

## **6. Groupes de travail sur la marche à la lanterne et la foire d'hiver**

M<sup>me</sup> Wetherup, parent à l'école (présente dans la salle), présente brièvement les recommandations qui découlent de son travail d'organisation des foires l'an dernier, notamment la suggestion de faire de la foire d'hiver la plus grande et de garder celle du mois de mai très simple. Elle signale aussi qu'elle peut faire part aux membres de ses commentaires spécifiques.

Avant de former les groupes de travail, il est suggéré de passer d'abord aux Affaires nouvelles.

## **7. Affaires nouvelles**

**Présentation pour former un comité de français :** M<sup>me</sup> Tassé, parent à l'école (présente dans la salle), indique qu'il y a beaucoup d'anglais à l'école et qu'elle a envie de s'investir sur la question du français à l'école. Un groupe d'enseignants se penche sur la question et elle compte travailler de concert avec eux. Elle veut lancer la balle aux personnes intéressées pour leur signaler qu'il existe une telle initiative à l'école. Une discussion suit à savoir s'il est préférable de communiquer cette information aux parents par l'entremise des marraines ou par l'entremise de l'école.

**SUITE À DONNER :** De l'information sera communiquée dans le compte-rendu de la réunion envoyé aux parents. M<sup>me</sup> Tassé préparera un courriel séparé pour former un comité de parents et fixer une date de rendez-vous, et l'enverra à M<sup>me</sup> Rathjen. Ce courriel sera ensuite envoyé par l'entremise de l'école, avec un titre approprié pour interpeller les parents. Il est aussi suggéré de transmettre l'information par le biais des groupes de parents sur Facebook.

**Repas chauds :** M<sup>me</sup> Lalonde-Roussy présente son initiative de repas chauds et en décrit brièvement les avantages. M<sup>me</sup> Boileau signale que cette initiative a été examinée dans le passé, mais n'a pas été adoptée pour des raisons de logistique.

**SUITE À DONNER :** Cette initiative allant être discutée plus en détail à la prochaine réunion, M<sup>me</sup> Lalonde-Roussy invite les membres à lui envoyer leurs questions particulières à l'avance afin qu'elle s'informe auprès de la compagnie et que la discussion soit ainsi plus fructueuse à la prochaine réunion.

## **8. Séances des groupes de travail et clôture de la séance**

Les membres se répartissent en groupes de travail pour discuter de la marche à la lanterne et de la foire d'hiver. La séance est donc levée autour de 20 h 20.

La secrétaire,

Jacynthe Lanthier